* **DOCUMENTS D’IDENTITE**

**04-67-14-27-19**

**Où** 50 Mairies vous accueillent dans l’Hérault (Ville + carte à demander en mairie si besoin)

 (Horaires et délais sur [www.herault.gouv.fr](http://www.herault.gouv.fr))

A la Mairie de CASTELNAU le LEZ - 2 rue de la Crouzette



RDV en ligne : <https://www.castelnau-le-lez.fr/> -> dans - > clic sur 



= 1 Rendez Vous = 2 Rendez Vous, etc….

**Comment**

 Munissez-vous d’un CERFA N° 12100\*03 Majeur / 12101\*03 Mineur et remplissez le AVANT votre RDV en mairie

 **OU**

Tous les justificatifs **doivent être présentés en** ORIGINAL ou PHOTOCOPIE

 Directement sur le site de l’ANTS ([www.passeport.ants.qouv.fr](http://www.passeport.ants.qouv.fr))

 Pré-demandez, Imprimez et Suivez le traitement de votre demande

 Important

* Présence du demandeur obligatoire au moment du dépôt du dossier quel que soit son âge
* Prise d’empreintes à partir de 12 ans au dépôt de la carte d’identité ou du passeport ainsi que pour leurs retrait
* Présence du représentant légal accompagnant le mineur au dépôt et au retrait
* Le dépôt de dossier est une démarche personnelle et individuelle.
* Veillez à prévenir la mairie si vous ne pouvez pas honorer le RDV fixé.
* Un SMS vous informera de l’arrivée de votre titre d’identité. Celui-ci ne peut être remis qu’à l’intéressé ou au représentant légal (cas des mineurs) sur présentation d’un titre d’identité. Il sera conservé 3 mois avant destruction.

 Pour TOUTE DEMANDE Dossier complet = Gain de temps

□ **Photographie d’identité conforme** (35x45 mm, tête nue, sans expression, bouche fermée, recommandé sans lunettes, etc.) de moins de 6 mois, non découpée, sans défaut ni pliure. (Photo d’école non acceptée, la photo ne doit pas avoir déjà était utilisé pour un document administratif ( ex : Passeport, CNI, Permis de conduire) dans un délais de 6mois)

□ **Justificatif de domicile** datant de moins d’un an au **nom prénom complet du demandeur** (avis d’imposition, facture d’électricité, d’eau, de téléphone, attestation d’assurance habitation, relevé de la CAF mentionnant les aides au logement)

**OU** 1 justificatif de domicile au nom de l’hébergeant avec **original ou photocopie** de sa carte d’identité et l’attestation d’hébergement complétée.

Attention : Pour justifier du domicile **aucune correspondance ne sera acceptée** ni photographie.

□ **Timbres fiscaux** en vente dans les bureaux de tabac agréés, au centre des Impôts ou le site internet « service-public.fr »

**Carte nationale d’identité**

Uniquement en cas de perte ou de vol

**25 €**

**Passeport**

Majeurs : **86 €**

Mineurs de 15 ans et plus : **42 €**

Mineurs de moins de 15 ans : **17 €**

**PREMIÈRE DEMANDE** 

□ **Acte de naissance (1) (si ville non connectée à COMEDEC)** avec filiation de moins de trois mois

 **OU**

 Un titre d’identité **Carte nationale d’identité** / **Passeport** (originaux)

□ **Acquisition de la nationalité française :**

 justificatif de nationalité :1- acte de naissance ou journal officiel avec la page ou apparaît le nom et prénom

 **ou** 2-Déclaration de nationalité

 **ou** 3-Décret de naturalisation

 **ou**  4-CNF (Certificat de Nationalité Française)

 **ET**

 carte de séjour (ou PV de restitution) **ET** passeport étrangerpour identification (originaux).

**RENOUVELLEMENT DE TITRE** 

□ Présenter **Carte nationale d’identité** **ET/OU** **Passeport** (originaux)

 □ **SI** le document d’identité à renouveler, est **périmé depuis plus de 5 ans** : **Acte de naissance** (1)avec filiation de moins de 3 mois (original)**.**

□ EN CAS de **changement d’état civil ou nom d’usage:**

**1-**Mariage : Fournir l’acte de mariage (-3mois)

**2-**En cas de conservation du nom de l’ex-époux(se) en nom d’usage après un divorce : Jugement/attestation de l’ex-époux(se)+ photocopie cni de l’ex-époux(se)

**3-**Veuvage : Fournir un acte de décès

**4-**Changement d’état civil (nom, prénom) : Fournir un acte de naissance (-3mois) avec la mise à jour

**RENOUVELLEMENT DE TITRE SUITE A PERTE**  **OU VOL** 

□ Pour identification**:**

 **Carte nationale d’identité** **OU** **Passeport** (originaux du document encore en votre possession)

**Si aucune pièce d’identité fournir :**

 **Avis d’imposition** sur le revenu **ET** un des documents suivant :

**-**Attestations de droit **CAF**, de **Sécurité Sociale** (pas de carte vitale),

**-** Attestation de **Pôle Emploi**,

**-** Attestationde **Recensement Citoyen** (Journée Défense Citoyenneté)

**- Permis de Conduire** sécurisé

**-Livret de famille** des parents

□ Déclaration de perte à faire **en mairie uniquement** au moment de l’instruction du dossier.

**OU**

□ **Déclaration de vol** à faire au commissariat ou à la gendarmerie.

**Cas particulier mise sous TUTELLE**

□ Dossier complet de 1ere demande ou de renouvellement. (voir ci-dessus)

+

□ Cas de Passeport :

 -**Présence** du tuteur obligatoire en cas de dépôt de dossier d’un passeport avec le dernier jugement de tutelle et CNI ou Passeport du tuteur.

 □ Cas de Carte Nationale d’identité :

 **-En cas de demande de CNI** son **autorisation de dépôt de demande** remplie et signée par le tuteur (nom, prénom, date de naissance, adresse du tuteur) + **Carte nationale d’identité ou Passeport** (photocopie) + dernier jugement de tutelle

**DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES POUR LES MINEURS**  

□ **Autorité parentale à compléter sur le CERFA ou en ligne + pièce d’identité du parent déposant** (originaux)

 □ **Jugement** de garde alternée **OU Attestation** de mise en place de garde alternée **signée des 2 parents** + justificatif de domicile de chaque parent + **pièce d’identité des parents** (originaux du parent déposant la demande + photocopie cni du parent non présent).

□ **Demande de nom d’usage pour un mineur** (y compris pour un renouvellement de titre) : accord des deux parents + pièce d’identité des parents(originaux et copie) - mentionner l’ordre des noms .

 **Pour les enfants de 13 ans et plus**, le mineur remplira et signera sur place le consentement à son nom d’usage.

1. Pour vérifier si votre commune de naissance est reliée à consultez :<https://ants.gouv.fr/Les-solutions/COMEDEC/Villes-adherentes-a-la-dematerialisation>